

JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE/SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI PSIHOLOŠKOG I
SOCIJALNOG OSNAŽIVANJA TE PODIZANJA KVALITETE ŽIVLJENJA HRVATSKIH
BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI TE
STRADALNIKA IZ DOMOVINSKOG RATA I AKTIVNOSTI PROMICANJA VRIJEDNOSTI
DOMOVINSKOG RATA U 2023. GODINI

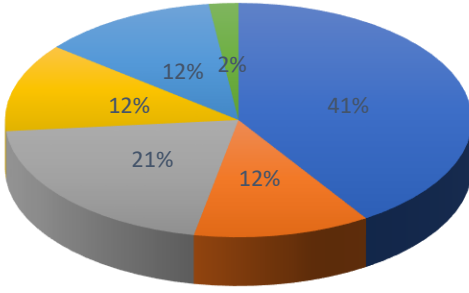
OBRAZAC PRIJAVE AKTIVNOSTI UDRUGE
OBJAVA NA MREŽNOJ STRANICI

* Obrazac molimo popuniti korištenjem računala

OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU PRIJEDLOGA	
Naziv udruge	„VETERAN“ – društvo branitelja Domovinskog rata
Adresa (broj pošte, mjesto, ulica i broj)	40 000 Čakovec, Vukanovec, Vukanovec 62C
Kontakt (telefon, mob., e-pošta)	099/622 3099, veteran@veteran.hr – Željko Tomašić 098/426 976, zamjenik@veteran.hr – Željko Dvanajšćak 098/1648 102, tajnica@veteran.hr – Ines Miljančić
Ime i prezime odgovorne osobe u udruzi ovlaštene za zastupanje (predsjednik i dr.)	Željko Tomašić – predsjednik udruge Željko Dvanajšćak – zamjenik udruge Ines Miljančić – tajnica udruge
OIB	380686600273
Registracijski broj	20001466
RNO	0428649
Žiro račun (IBAN)	IBAN: HR22 2400 0081 1104 1821 9
Naziv banke	Karlovačka banka
Datum osnivanja	06.12.2018.
Datum upisa u Registar udruga RH	04.02.2019.
Struktura članstva (hrvatski branitelji/stradalnici iz Domovinskog rata ...)	Hrvatski branitelji i članovi njihovih obitelji
OSNOVNI PODACI O AKTIVNOSTI	
Naziv aktivnosti (navesti točan naziv)	ZAJEDNO ZA BOLJE SUTRA
Tijelo udruge koje je usvojilo aktivnost i datum usvajanja	Upravni odbor, 24. siječnja 2023. godine
Odgovorna osoba za provedbu aktivnosti	Željko Tomašić
Voditelj aktivnosti (ime i prezime, kratak životopis i dosadašnje iskustvo)	Ines Miljančić, porezna prvostupnica porezne struke, bacc. tax.

Izvoditelj/i aktivnosti (ime i prezime i ukratko navesti dosadašnje iskustvo)	• Željko Tomašić, mag.ing. aedif., umirovljeni pukovnik • Željko Dvanajšćak, umirovljenik	
Broj zaposlenih osoba u udruzi koji sudjeluju u provedbi aktivnosti (ime i prezime i ukratko navesti dosadašnje iskustvo)	0	
Broj volontera koji će biti uključeni u provođenje aktivnosti (uz broj navesti i opis poslova u provedbi aktivnosti)	12	
Označite područje koje je primarno za Vašu prijavu aktivnosti (obvezno zaokružiti /podcrtati/ podebljati slovo ispred područja)	a)	psihološko i socijalno osnaživanje te podizanje kvalitete življenja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji te stradalnika iz Domovinskog rata u cilju ublažavanja posljedica rata te povećanja socijalne uključenosti
	b)	promicanje vrijednosti Domovinskog rata
Mjesto provođenja (navesti mjesto i županiju)	Vukanovec, Vukanovec 62C, Međimurska županija Izvor Trnave, šuma, Vugrišinec, Međimurska županija	
Razdoblje provođenja aktivnosti (obvezno navesti datum početka provedbe i broj mjeseci provedbe – prihvatljivo je razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine)	od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine	
Utvrđivanje potreba i rješavanje problema predloženom aktivnosti (opisati na koji način se došlo do utvrđivanja postojanja i potrebe rješavanja problema provedbom predmetne aktivnosti)	Djelovanjem prijašnjih godina često su se javljali branitelji sa zahtjevima za pomoć kod administracije. Postoji veliki broj branitelja koji raspolažu lošim znanjem elektroničke pismenosti te se javlja problem prilikom ispunjavanja dokumentacije, formulara, pripremanja dokumentacije za javne pozive koji se odnose na njih i njihove obitelji. Trideset godina nakon početka Domovinskog rata veli broj branitelja susreće se s brojnim psihosomatskim poteškoćama (kao što su osamljenost, povlačenje od drugih, kako se nositi sa psihosomatskim poteškoćama, stres...). Zbog izoliranosti od drugih i želje za samoćom često se okreću raznim porocima ili se zbog toga prestaju baviti onim aktivnostima u kojima su ranije bili uspješni i predstavljali im ugodu. Sve to dovodi do smanjenja osjećaja brige o sebi i svome zdravlju.	
Ciljevi aktivnosti (navesti i opisati)	Osnivanjem Međimurskog veteranskog centra cilj je poboljšati kvalitetu življenja hrvatskih branitelja. Pružanje pomoći oko administracije i maksimalno olakšati komunikaciju prema državnim institucijama.	

	U sklopu Međimurskog veteranskog centra organizirati će se i održati braniteljske večeri. Braniteljske večeri počeli smo održavati prošle godine i na naše branitelje ostavile su pozitivan utjecaj. Cilj je druženje, razgovor, podjela iskustava, misli i strahova, ali i ublažavanje stresa. Mi se vodimo narodnom izrekom „Smijeh je najbolji lijek!“. U sklopu braniteljskih večeri prošle godine osnovani je band „Veteran“ tako da na braniteljskim večerima nikada nije nedostajalo smijeha, glazbe i plesa. Organizirati ćemo radnu terapiju čišćenja i uređenje gornjeg toka rijeke Trnave. Poslovima čišćenja i uređenja rijeke Trnave planiramo potaknuti svijest o očuvanju prirode i okoliša, potaknuti branitelje da se pokrenu; potaknuti ih na provođenje vremena u prirodi i time smanje stres i skrenu misli od svakodnevnih problema. Važan cilj nam je, također, da se nastavi širiti istina o Domovinskom ratu i poticanje djece i mladih da njeguju tradiciju i djela koja su im ostavili njihovi pretci, a to ćemo postići organiziranjem izložbe „I moj tata je bio vojnik!“.
Struktura i broj korisnika aktivnosti (ukratko opisati i brojčano iskazati korisnike, opisati probleme i potrebe te način odabira korisnika i način na koji su obuhvaćeni aktivnošću)	✚ Branitelji-veterani: direktno su uključeni kao sudionici i korisnici aktivnosti. Prema planu oko 100 branitelja – veterana. Indirektno preko medija i društvenih mreža očekuje se uključivanje preko 500 branitelja. ✚ Branitelji – stariji, nemoćni i invalidi: po potrebi odlazak u njihove domove radi pružanja pomoći. Planira se za oko 30 osoba. ✚ Obitelji branitelja: isto kao i branitelji – veterani, te se očekuje najmanje isti broj kao i branitelja te se neće vršiti razvrstavanje prema nikakvim kriterijima. ✚ Mladi i djeca: djeca i unuci branitelja koji su uključeni uz svoje roditelje (djedove/bake). Prema planu 30 djece. Kriterij uključivanja djece jest da moraju imati pisanu suglasnost roditelja. ✚ Opća populacija: Aktivnost ekološke akcije i izložba će biti je otvorenog tipa, te će se lobiranjem nastojati privući što više građana kako bi mogli sudjelovali u aktivnostima. ✚ Regionalna ili lokalna samouprava: Pokušati će se provući JLP(R)S da učestvuju kao partner u provedbi programa.

	 ■ Branitelji - veterani ■ Branitelji - stariji, nemoćni, invalidi ■ Obitelji branitelja ■ Mladi i djeca ■ Opća populacija ■ JLP(R) samouprava
Partneri u provedbi (DA/NE, navesti naziv partnera ako je u pitanju partnerstvo)	DA!  UDRUGA VETERANA INŽENJERIJSKE BOJNE DOMOVINSKOG RATA – ČAKOVEC  KROVNA UDRUGA VETERANA 54. SAMOSTALNE PJEŠAČKE BOJNE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE
Suradnja s drugim udrugama/organizacijama u provedbi (DA/NE, navesti naziv organizacije/a)	DA!  UDRUGA VUKOVARSKIH BRANITELJA I LOGORAŠA MEĐIMURJA  EKOLOŠKA ORGANIZACIJA "LIPA" GORNJI MIHALJEVEC  LOVAČKO DRUŠTVO "ŠLJUKA" GORNJI MIHALJEVEC  KULTURNO UMJETNIČKA UDRUGA "LIPA" GORNJI MIHALJEVEC  KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO OPĆINE SELNICA
Suradnja s lokalnom zajednicom u provedbi aktivnosti (DA/NE, navesti naziv jedinice i način na koji ista pruža potporu provedbi aktivnosti)	DA!  Međimurska županija  Općina Sveti Juraj na Bregu  Turistička zajednica Međimurske županije  Hrvatske vode  Sponzori i donatori
Ukupan iznos potreban za provedbu (iskazan u eurima)	4.000,00 EURA

Iznos koji se traži od Ministarstva (iskazan u eurima)	2.000,00 EURA
Iznos osiguran iz drugih izvora (iznos iskazan u eurima i izvor)	2.000,00 EURA
Doprinos aktivnosti ostvarenju ciljeva Poziva (ukratko navesti način na koji predložena aktivnost doprinosi ostvarenju ciljeva Poziva)	Aktivnost „Zajedno za bolje sutra“ potpuno je usklađena sa svrhom i ciljem Poziva te će kroz aktivnost znatno utjecati na poboljšanje života branitelja Domovinskog rata i njihovih obitelji. Aktivnost će ujedno doprinijeti povećanju vidljivosti braniteljske populacije i članova njihovih obitelji.
Utjecaj aktivnosti na korisničku skupinu (opisati na koji način aktivnost pozitivno utječe na izravnu korisničku skupinu i kakvu ona ima korist od iste)	Osjećaj branitelja da „nisu sami“. Znajući da se imaju kome obratiti za pomoć oko administracije. Da postoje i „drugi“ koji imaju iste probleme kao i oni i da mogu o tome nesmetano razgovarati i družiti se i tražiti pomoć. Osjećaj da su i oni „korisni“ tako što će i oni doprinijeti nečemu važnom kao što je očuvanje okoliša i prirode.
Mjerljivi rezultati koje očekujete po završetku provođenja aktivnosti (opisati)	Po završetku aktivnosti očekujemo veliki broj zadovoljnih branitelja kojima smo pomogli sa poteškoćama oko administracije. Po završenoj aktivnosti očekujemo povećanje broja članova udruge za 20%. Očekujemo što manji broj branitelja koji se bore psihosomatskim poremećajima i što veći branitelja koje smo potaknuli na bavljenje hobijima i aktivnosti. Očekujemo što više branitelja koji vrijeme provode u prirodi i više djece i mladih koji šire istinu o Domovinskom ratu i vrijednosti istog.
Način praćenja i vrednovanja aktivnosti (opisati na koji će se način izvršiti praćenje i vrednovanje postignuća rezultata aktivnosti i njezin utjecaj na ispunjavanje ciljeva poziva)	Voditi će se: ✚ Dnevnik branitelja koji su tražili pomoć oko administracije u Društvenom domu Vukanovec ili osobno u domu branitelja, ✚ Dnevnik aktivnosti i popis branitelja koji su bili prisutni na braniteljskim večerima koje će se organizirati, ✚ Objava članaka o provedenim aktivnostima na službenom portalu www.veteran.hr te društvenim mrežama.
Kratki sadržaj aktivnosti (ukratko navesti i opisati)	Aktivnošću „Zajedno za bolje sutra“ plan je osnivanje prvog u Međimurju <i>Međimurskog veteranskog centra</i> s ciljem pružanja savjeta i pomoći oko administracije. U sklopu centra organizirati će se braniteljske večeri s ciljem opuštanja, razgovora i druženja branitelja.

	Ekološkim radionicama plan je potaknuti branitelje na bavljenje hobijima, boravak u prirodi, očuvanje okoliša i prirode, ali i podizanje svijesti o istome. Organizirati će se izložba pod nazivom „I moj tata je bio vojnik!“ s ciljem digniteta i očuvanja uspomena na Domovinski rat te poticanja mladih i djece na očuvanje uspomena i širenja istine o Domovinskom ratu.	
	TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	
rb	Vrsta troška i kratko obrazloženje troška (kada je primjenjivo navesti i količinu)	Iznos koji se traži od ugovornog tijela (eura)
1.	Plaća osobe zaposlene u udruzi do najviše 20% od ukupno zatraženog odobrenog iznosa (navesti imena i prezimena osoba kojima će se isplatiti plaća i naziv radnog mjesta)	0,00 €
1.1.	NEMA	0,00 €
2.	Trošak naknade (navesti imena i prezimena osoba kojima će se isplatiti naknada, za koje poslove i koliko je planirano sati rada u mjesec dana)	400,00 €
2.1.	Ines Miljančić , voditeljica svih aktivnosti „Zajedno za bolje sutra“; Izvoditeljica aktivnosti „Međimurski veteranski centar“ te aktivnosti „I moj tata je bio vojnik!“ <i>planirano 40 sati/mjesec dana</i> Izvoditeljica aktivnosti „Međimurski veteranski centar“ te aktivnosti „I moj tata je bio vojnik“, <i>planirano 60 sati/mjesec dana</i>	300,00 €
2.2.	Željko Dvanajšćak , izvoditelj ekološke akcije čišćenja gornjeg toka Trnave, <i>planirano 20 sati/mjesec dana</i>	100,00 €
3.	Troškovi provedbe aktivnosti	1.174,25 €
3.1.	Ured MEĐIMURSKOG VETERANSKOG CENTRA: - troškovi pripreme i opremanja veteranskog centra - troškovi sitnog uredskog materijala – registratori, toneri, papiri i sl. – planirani iznos – 40,00 € - postavljanje natpisne ploče na društveni dom sa informacijama o radu veteranskog centra te kontakt informacijama – 60,00 € - tiskanje 50 komada letaka sa informacijama o radu veteranskog centra, besplatnim uslugama koje se nude braniteljima te kontakt informacijama (50 kom x 0,61 €) – 30,50 € <i>* Trošak kupovine prijenosnika i plastifikatora u iznosu od 1.000,00 € planiraju se financirati od sponzora i donatora.</i>	130,50 €
3.2.	Izložba „I moj tata je bio vojnik!“ - trošak izrade fotografija za koju je planirani trošak od 60,00 € - trošak izrada fotografija na platnu za koju je planirani trošak 100,00 € - kupovina okvira za slike, galerijskih okvira i antirefleksnih stalaka te stalaka u iznosu od 100,00 € - troškovi izrada plaketa i zahvalnica u vrijednosti od 150,00 €	410,00 €

	<i>* Nagrade u iznosu od 500,00 € planiraju se financirati od sponzora i donatora.</i>	
3.4.	Radionica „Veterani čuvari prirode – čišćenje i uređenje gornjeg toka rijeke Trnave“ - postavljanje 1 komada edukativno - natpisnih ploča dimenzija 150 x 100 cm sa čeličnom konstrukcijom kompozitnog aluminija koja je oslikana digitalnim printom UV otpornim bojama – 531,00 € - Postavljanje 1 komada drvenih koševa za smeće (45 l) - 102,75 € <i>* Planirani trošak provedbe uređenja samog izvora rijeke Trnave iznosi 500,00 €, ali taj iznos planira iz financirati iz drugih izvora financiranja!</i>	633,75
4.	Troškovi komunikacije	0,00 €
4.1.	-	0,00 €
5.	Oprema nužna za provođenje aktivnosti do najviše 20% od ukupno zatraženog/odobrenog iznosa	400,00 €
5.1.	Opremanje veteranskog centra kupovinom pisača (fotokopirnog uređaja)	359,95 €
5.2.	Drugi sitni materijal (sjekira, vreće za smeće i sl.)	40,05 €
6.	Putni troškovi nužni za provođenje aktivnosti (specificirati troškove prijevoza, dnevnica, smještaja i sl.)	0,00 €
6.1.	-	0,00 €
7.	Neizravni troškovi do najviše 20% od ukupno zatraženog/odobrenog iznosa (režijski troškovi/troškovi hladnog pogona/ostali troškovi koji nisu izravno vezani za provedbu aktivnosti)	25,75 €
7.1.	Trošak solemnizacije bjanko zadužnice	17,58 €
7.2.	Ostali nespomenuti troškovi	8,17 €
	UKUPNO	2.000,00 €

* ograničenja prihvatljivih troškova sukladno točki VII. Javnog poziva

Udruga prijavi **prilaže** sljedeću **obveznu dokumentaciju**:

- dokaz o djelovanju najmanje jednu godinu zaključno s danom objave Poziva ukoliko se udruga osnovala u vremenu od manje od 12 mjeseci prije objave Poziva (primjerice, udruge koje su prije osnivanja sukladno Zakonu o udrugama djelovale kao ustrojstvene jedinice udruge s jedinstvenom pravnom osobnosti)
- dokaz o stručnosti za vanjskog suradnika ili člana udruge – **stručnjaka** za aktivnost psihološkog i socijalnog osnaživanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji te stradalnika iz Domovinskog rata (diploma, uvjerenje o osposobljenosti ili drugi dokaz), za kojeg se traži naknada po ugovoru o djelu
- presliku prometne dozvole za transportno vozilo iz točke VI. Poziva.

Vukanovec, 17. srpnja 2023.

Mjesto i datum

MP

Ines Miljančić

**Ime i prezime te potpis osobe
ovlaštene za zastupanje udruge**